

Дополнительное соглашение  
к коллективному договору муниципального общеобразовательного  
учреждения «Малечкинская школа» на 2020-2023 годы

Принято на общем  
собрании работников  
Протокол № 2 от 16.11.2020 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малечкинская школа» в лице директора Бритвиной Екатерины Алексеевны с одной стороны, и работники муниципального общеобразовательного учреждения «Малечкинская школа», в лице председателя профсоюзной организации Муравьевой Галины Владимировны, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Раздел 7 «Оплата и нормирование труда» принять в следующей редакции:

«7.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается в соответствии с «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов», ежегодно утверждаемыми Российской Трехсторонней Комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, трудовым законодательством, законами Вологодской области, нормативными правовыми актами РФ и области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, региональным и территориальным отраслевыми соглашениями по согласованию с выборным профсоюзным органом.

7.2. Вопросы оплаты труда Учреждения регулируются: приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Законом Вологодской области от 17 октября 2008 года № 1862-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» (с изменениями);

Постановлением Правительства Вологодской области от 30 октября 2008 года № 2099 (с изменениями) «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений области, финансируемых из областного бюджета»; постановлением главы Череповецкого муниципального района от 09.12.2008 №1177 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета района»;

постановлением главы администрации Череповецкого муниципального района от 05.02.2018 № 161 «Об утверждении Положения об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

(муниципальных образовательных учреждений Череповецкого муниципального района)»; постановлением главы администрации Череповецкого муниципального района от 11.02.2019 № 162 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (муниципальных образовательных учреждений Череповецкого муниципального района)»; постановлением главы администрации Череповецкого муниципального района от 19.02.2020 № 234 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (муниципальных образовательных учреждений Череповецкого муниципального района)»; приказом директора МОУ «Малечкинская школа» от 16.11.2020 № 260 «Об утверждении положений».

7.3. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из численности работников, предусмотренных штатным расписанием, с учетом:

- а) должностных окладов;
- б) выплат компенсационного характера;
- в) выплат стимулирующего характера.

Фонд оплаты труда формируется за счет ассигнований из областного и районного бюджета, и за счет средств от приносящей доход деятельности.

7.4. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждением в пределах имеющихся средств, в том числе от приносящей доход деятельности, самостоятельно, по согласованию с профсоюзным комитетом и регулируются Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МОУ «Малечкинская школа» (Приложение 3).

7.5. Отнесение должностей работников учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется на основании нормативных правовых актов Российской Федерации.

7.6. Должностной оклад работника образовательного учреждения формируется на основе применения к минимальному размеру оклада (должностного оклада), установленному законом Вологодской области от 17 октября 2008 года N 1862-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, отраслевого коэффициента, коэффициента квалификационного уровня, коэффициента уровня образования и коэффициента за квалификационную категорию, а также компенсации на книгоиздательскую продукцию.

7.7. Заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя ставки заработной платы, оклады (должностные оклады); доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу во вредных и (или) опасных условиях труда; за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни); иные выплаты компенсационного характера за работу, не входящую в

должностные обязанности; выплаты стимулирующего характера. Ежемесячное вознаграждение выплачивается с учетом районного коэффициента.

7.8. Порядок определения должностных окладов, размеров компенсационных и стимулирующих выплат устанавливается в учреждении в соответствии с Положением об оплате труда работников МОУ «Малечкинская школа», утвержденных руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом (Приложение 2).

7.9. Размер отраслевого коэффициента для работников Учреждения, за исключением педагогических работников общеобразовательной организации – 1,05.

Размер отраслевого коэффициента для педагогических работников общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций – 1,73.

для библиотекарей образовательных организаций и лаборантов образовательных организаций – 1,22.

7.10. Размеры коэффициентов квалификационного уровня:

№п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Размеры коэффициентов квалификационного уровня
1.	Профессии первого уровня	1 квалификационный уровень	1,4
		2 квалификационный уровень	1,5
2.	Должности первого уровня	1 квалификационный уровень	1,6
		2 квалификационный уровень	1,7
3.	Профессии второго уровня	1 квалификационный уровень	1,7
		2 квалификационный уровень	1,8
		3 квалификационный уровень	1,9
		4 квалификационный уровень	2,3
4.	Должности второго уровня	1 квалификационный уровень	1,8
		2 квалификационный уровень	1,9
		3 квалификационный уровень	2,1
		4 квалификационный уровень	2,2
		5 квалификационный уровень	2,3
5.	Должности третьего уровня	1 - 5 квалификационные уровни	1,3

6.	Должности четвертого уровня	1 - 3 квалификационные уровни	1,9
7.	Должности руководителей структурных подразделений образования		1,4

#### 7.11. Размеры коэффициента уровня образования:

№ п/п	Уровень образования	Размеры коэффициента
1	2	3
1.	Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «специалист» или «магистр»	1,25
2.	Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «бакалавр»	1,20
3.	Среднее профессиональное образование	1,15
4.	Начальное профессиональное образование	1,10
5.	Среднее (полное) общее образование	1,05
6.	Основное общее образование	1,0

Коэффициент уровня образования устанавливается работникам Организации, занимающим должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам:

должности педагогических работников;

должности четвертого уровня.

#### 7.12. Размеры коэффициента за наличие квалификационной категории:

Квалификационная категория	Размеры коэффициента для педагогических работников организаций дополнительного образования	Размеры коэффициента для педагогических работников общеобразовательных организаций
Высшая категория	1,4	1,6
Первая категория	1,25	1,3

#### 7.13. Размер коэффициента за наличие ученой степени:

Ученая степень	Размеры коэффициента
Доктор наук	1,20
Кандидат наук	1,15

#### 7.14. Выплаты компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера регулируются Положением о

выплатах компенсационного характера работникам МОУ «Малечкинская школа» (Приложение 4).

N п/п	Наименование выплат	Размер выплат
Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда		
1.	Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	от 4% оклада или 12% должностного оклада
2.	Доплата за работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классах, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	15-20% должностного оклада
3.	Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением	20% должностного оклада
4	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями	районный коэффициент 1,15
5.	Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом. Работникам устанавливаются доплаты с учетом объема выполняемой работы: за заведование учебным кабинетом (лабораторией, мастерской); за руководство учебно-методическими подразделениями и тьюторам; за классное руководство;  за проверку тетрадей;	до 15% минимального должностного оклада; 5–10% минимального должностного оклада; до 60 % должностного оклада; до 20% должностного оклада с учетом педагогической нагрузки
6.	За классное руководство	5000 руб.
7.	Доплата за выполнение работы инспектора по охране прав детства	2-5% минимального должностного оклада
8.	Доплата за работу в Организации, расположенной в сельской местности	25% должностного оклада
Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных		
1.	Доплата за разделение рабочей смены на части с перерывом более двух часов	до 30% должностного оклада
2.	Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы
3.	Доплата за работу в ночное время	За каждый час работы в ночное время 35% части должностного оклада за час работы

#### 7.15. Выплаты стимулирующего характера

1.	Надбавка за наличие почетного звания РФ, СССР ("Народный", "Заслуженный", "Мастер спорта международного класса")	20% должностного оклада с учетом педагогической нагрузки
2.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премиальные выплаты.	устанавливаются работникам в пределах фонда оплаты труда Организации и максимальными размерами не ограничиваются.

#### 7.16. Выплаты за стаж работы

Стаж работы	Размер надбавки в процентах от должностного оклада	
	Работники, занимающие должности, относящиеся к профессиональной квалификационной группе общетраслевых должностей служащих четвертого уровня	Педагогические работники, средний медицинский персонал, врачи, должности служащих второго и третьего уровней
До 3 лет		12
От 3 до 5 лет		10
До 5 лет	10	
От 5 до 10 лет	20	15
От 10 до 15 лет	30	20
От 15 лет и более	40	30

7.17. Образовательное учреждение вправе распоряжаться экономией фонда заработной платы, которая может быть использована на увеличение размеров доплат стимулирующего характера, премирование, оказание материальной помощи, единовременное вознаграждение и другие выплаты. Премирование осуществляется в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МОУ «Малечкинская школа» (Приложение 3).

Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме.

Днями выплаты заработной платы являются: 15 и 30 числа месяца. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения в размере 5000 руб. за классное руководство осуществляется 5 числа месяца, следующего за месяцем, за который она начислена, за декабрь – до 25 декабря.

Выплата заработной платы производится в денежной форме путем перечисления по заявлению работника на его расчетный счет.

7.19. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. В период приостановки работы работник имеет право в свое рабочее время отсутствовать на рабочем месте.

Принуждение к труду во время приостановки работы запрещается.

7.20. Работодатель обязуется:

7.20.1. Возместить работникам материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения их возможности трудиться в случае

приостановки работы в порядке, предусмотренном ст. 142 ТК РФ, в размере средней заработной платы.

7.20.2. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, в том числе в случае приостановки работы, выплатить эти суммы с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере 1% от невыплаченных сумм за каждый день просрочки не ниже  $1/300$  действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ.

7.20.3. Сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения настоящего коллективного договора, отраслевого тарифного, регионального и территориального соглашений по вине работодателя или органов власти, заработную плату в полном размере.

7.20.4. Ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы работникам несет руководитель Учреждения.

7.20.5. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7.21. Работа, производимая работником по инициативе Работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, ежедневной работы (смены), а также работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период, является сверхурочной работой и не должна превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7.22. Запрещается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет.

Привлечение к сверхурочным работам женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, работников, имеющих детей-инвалидов до достижения ими возраста восемнадцати лет, а также работников, осуществляющих уход за больными членами их семей, в соответствии с медицинским заключением допускается только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им медицинскими рекомендациями. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от сверхурочных работ.

7.23. Время простоя по вине Работодателя, если работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работников, в т.ч. при временном закрытии образовательных учреждений по инициативе органов управления образованием.

Время простоя не по вине Работодателя и работника оплачивается в размере не менее двух третей должностного оклада.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

7.24. Изменение условий оплаты труда, предусмотренных трудовым договором, осуществляется при наличии следующих оснований:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при изменении (увеличении) продолжительности стажа работы в образовательной организации (выслуга лет);
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания уполномоченным органом;
- при присуждении ученой степени доктора или кандидата наук – со дня принятия решения о выдаче диплома.

Если у работника право на установление или изменение вышеуказанных выплат наступило в период пребывания его в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплаты устанавливаются после окончания отпуска или периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение названных выплат наступило в период исполнения государственных обязанностей, при прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки с отрывом от работы, где за слушателем сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права.»

2. Приложение 5 Положение о премировании работников МОУ «Малечкинская школа» признать недействительным.
3. Положение об оплате труда работников МОУ «Малечкинская школа», являющееся приложением 2 к Коллективному договору, принять в новой редакции (Приложение 1).
4. Положение о выплатах стимулирующего характера работникам МОУ «Малечкинская школа», являющееся приложением 3 к Коллективному договору, принять в новой редакции (Приложение 2).
5. Положение о выплатах компенсационного характера работникам МОУ «Малечкинская школа», являющееся приложением 4 к Коллективному договору, принять в новой редакции (Приложение 3).

Работодатель:  
Директор  
МОУ «Малечкинская школа»

Работники:  
Председатель  
Профсоюзного комитета  
МОУ «Малечкинская школа»

---

Е.А. Бритвина  
16.11.2020 г.

---

Г.В. Муравьева  
16.11.2020 г.